

ที่ ศธ 04009/ 6314



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ ถนน 10300

17 พฤศจิกายน 2546

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการขออนุญาตให้ข้าราชการไปต่างประเทศ /

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้วางหลักเกณฑ์และแนวทางการขออนุญาตให้ข้าราชการไปประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม กีฬา ปฏิบัติภารกิจทางครอบครัว และทัศนศึกษา ณ ต่างประเทศ ไว้ดังนี้ ✓

1. การขออนุญาตไปราชการต่างประเทศ โดยไม่ใช้วันลาราชการและไม่ผูกพันกับงบประมาณของทางราชการ พิจารณาจากหลักฐานเอกสาร ดังนี้

1.1 หนังสือเชิญ / หนังสือตอบรับจากสถาบันหรือองค์กรในต่างประเทศ หรือ สภากัน / องค์กร / มูลนิธิ / สมาคมในประเทศ

1.2 กำหนดการไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา หรือกิจกรรมอื่น

1.3 เอกผลการได้รับเชิญ และการนำไปใช้ประโยชน์ในหน้าที่

2. การขออนุญาตไปเยี่ยมญาติ หรือปฏิบัติภารกิจทางครอบครัวในระหว่างปิดภาคเรียน หรือในกรณีขอลากิจให้แจ้งเหตุผลความจำเป็น ชื่อของญาติและเมืองที่พักด้วย

3. การขออนุญาตไปทัศนศึกษา ขออนุญาตเฉพาะในช่วงปิดภาคเรียนหรือใช้วันลาพักผ่อนประจำปี

4. ในกรณีส่งเรื่องกระชั้นชิดกับวันเดินทาง ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นและให้หลักฐานเรื่องให้ได้รับอนุญาตก่อนออกเดินทาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโปรดแจ้งให้ข้าราชการ ในเขตพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฝ้า กุลลาภิจ)

นักบริหาร ๑ รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษา

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

โทร. 0 2628 5111, 0 2281 0503

โทรสาร 0 2281 0503